

УТВЕРЖДЕН

Решением № 1 Учредителя НОУ ДПО
«Академия промышленной безопасности»
от «27» марта 2012 г.



Данилочкина Ю.В.

УСТАВ

Негосударственного образовательного учреждения
дополнительного профессионального образования

«Академия промышленной безопасности»

Москва
2012 г.

І. Общие положения

1.1. Негосударственное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Академия промышленной безопасности», далее по тексту - Учреждение, является некоммерческой организацией в форме негосударственного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования и образовано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации "Об образовании". Учредителем (Собственником) Учреждения является Данилочкина Юлия Валерьевна (паспорт: 36 00 № 321100, выдан Советским РУВД гор. Самары, 06.10.2000 г., код подразделения 632-002), зарегистрирована по адресу: Московская область, город Москва, улица Мосфильмовская, дом 70, квартира 66.

Полное наименование Учреждения: Негосударственное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Академия промышленной безопасности».

Сокращенное наименование Учреждения: НОУ ДПО «АПБ».

1.2. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации "Об образовании" и другими федеральными законами, Указами Президента Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации; Правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, а также настоящим Уставом и локальными правовыми актами Учреждения.

1.3. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельную смету, обладает обособленным имуществом и отвечает по своим обязательствам находящимися в ее распоряжении денежными средствами. Учреждение может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Учреждение имеет печать установленного образца, штамп и бланки со своим наименованием.

Учредитель несет ответственность по обязательствам Учреждения в случаях и пределах, установленных гражданским законодательством.

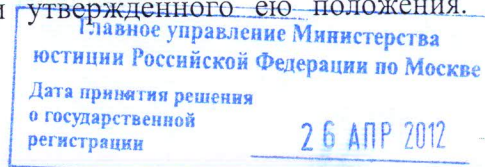
Учреждение не несет ответственности по обязательствам учредителя и созданных им юридических лиц.

1.4. Права юридического лица у Учреждения в части ведения финансово-хозяйственной деятельности, предусмотренной настоящим Уставом и направленной на подготовку образовательного процесса, возникают с момента его регистрации как образовательного учреждения.

Право на ведение образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством Российской Федерации, возникают у Учреждения с момента выдачи ему лицензии (разрешения).

1.5. Учреждение может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Филиал и представительство Учреждения не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Учреждения и действуют на основании утвержденного ею положения.



Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Учреждения.

Руководители филиала и представительства назначаются исполнительным органом Учреждения и действуют на основании доверенности, выданной Учреждением.

Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Учреждения. Ответственность за деятельность своих филиала и представительства несет Учреждение.

В представительствах Учреждения ведение образовательной деятельности запрещается.

1.6. Учреждение вправе образовывать образовательные объединения (ассоциации и союзы), в том числе с участием учреждений, предприятий и общественных организаций (объединений). Указанные образовательные объединения создаются в целях развития и совершенствования образования и действуют в соответствии со своими уставами. Порядок регистрации и деятельности указанных образовательных объединений регулируется законом.

1.7. Учреждение имеет право совершать как в Российской Федерации, так и за ее пределами юридические акты с юридическими лицами и гражданами в пределах своей правоспособности.

1.8. Учреждение не преследует цели получения прибыли от основной деятельности, но вправе оказывать платные услуги и заниматься предпринимательской деятельностью, соответствующей целям его создания.

1.9. Учреждение осуществляет свою деятельность на принципах демократии, гуманизма и гласности.

1.10. Учреждение вправе иметь символику, зарегистрированную в установленном законом порядке, использовать ее в рекламных и иных целях, а также разрешать такое использование другим юридическим и физическим лицам на договорной основе.

1.11. Место нахождения (юридический и фактический адрес) Учреждения: 117105, г. Москва, шоссе Варшавское, дом 1, строение 1-2, этаж 6, комната 45.

II. Цели, предмет и виды деятельности Учреждения

2.1. Цель деятельности - удовлетворение потребности граждан в образовании, создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе путем удовлетворения потребностей обучающихся в самообразовании и получении дополнительного образования;

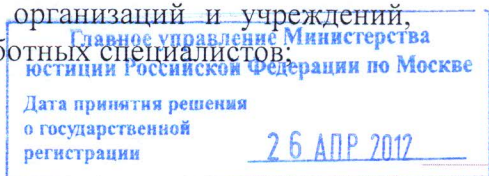
2.2. Предметом деятельности Учреждения является реализации образовательных программ дополнительного профессионального образования и оказания дополнительных образовательных услуг в целях всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан и общества.

2.3. Виды деятельности:

- организация и проведение обучения по образовательным программам Учреждения;

- организация и проведение тематических семинаров, курсов повышения квалификации специалистов предприятий (объединений), организаций и учреждений, высвобождаемых работников, незанятого населения и безработных специалистов;

- консультационная деятельность;



- осуществление функций службы охраны труда или специалиста по охране труда работодателя, численность работников которого не превышает 50 человек;
- проведение аттестации рабочих мест по условиям труда;
- обучение работодателей и работников вопросам охраны труда;

- научная экспертиза программ, проектов, рекомендаций, других документов и материалов по профилю его работы
- юридическая деятельность;
- деятельность в области бухгалтерского учета.

2.4. Цель образовательного процесса:

обучение по охране труда и проверка знаний требований охраны труда работников организаций.

2.5. Учреждение самостоятельно осуществляет образовательный процесс, подбор и расстановку кадров, научную, финансовую, хозяйственную и иные виды деятельности в пределах, определенных законодательством Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, а также настоящим Уставом.

III. Организация учебного процесса

3.1. Участниками образовательного процесса в Учреждении являются обучающиеся и педагогические работники.

3.2. Порядок регламентации и оформления отношений Учреждения с обучающимися. Отношения Учреждения с обучающимися регулируется действующим законодательством и следующими документами:

- настоящим Уставом;
- правилами внутреннего распорядка Учреждения;
- договором между Учреждением и обучающимися.

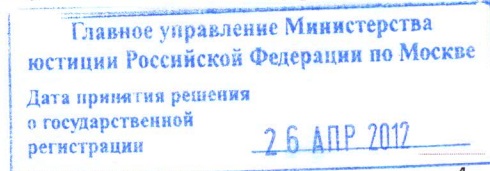
Обучающихся обязаны выполнять устав Учреждения в части, касающейся их прав и обязанностей.

3.3. Порядок комплектования Учреждения работниками регламентируется настоящим уставом. Для работников Учреждения работодателем является данное учреждение.

На педагогическую работу принимаются лица, имеющие высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы, либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительная профессиональная подготовка по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы.

К педагогической деятельности в Учреждении не допускаются лица, которым она запрещена приговором суда или по медицинским показаниям, а также лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления.

3.4. Трудовые отношения работника и Учреждением регулируются трудовым договором, условия которого не должны противоречить законодательству Российской Федерации о труде.



3.5. Тип реализуемых Учреждением программ.

Учреждение реализует образовательные программы дополнительного профессионального образования и оказывает дополнительные образовательные услуги.

Образовательные программы дополнительного профессионального образования реализуются Учреждением в соответствии с выданной ему лицензией на право осуществления образовательной деятельности.

Формой реализации образовательных программ дополнительного профессионального образования являются курсы повышения квалификации.

Учреждением реализуется следующий вид образовательной программы начального и дополнительного профессионального образования:

- Обучение по охране труда работников организаций

К дополнительным образовательным услугам, оказываемым Учреждением, относятся: лекции, семинары, практические занятия.

Все образовательные услуги, порядок их предоставления, отношения Учреждения с обучающимися регламентируются заключаемыми договорами.

3.6. Целью повышения квалификации является реализация требований Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 24 июля 1998 г. № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» и Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций, утвержденного постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации и Министерства образования Российской Федерации от 13 января 2003 года № 1/29.

Программа предназначена для приобретения обучающимися необходимых знаний по охране труда для их применения в практической деятельности в сфере безопасности и охраны труда с целью обеспечения профилактических мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

В результате прохождения обучения по охране труда обучающиеся приобретают знания об основах охраны труда, основах управления охраной труда в организации, по специальным вопросам обеспечения требований охраны труда и безопасности производственной деятельности, о социальной защите пострадавших от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

Руководители и специалисты организаций проходят специальное обучение по охране труда в объеме должностных обязанностей при поступлении на работу в течение первого месяца, далее – по мере необходимости, но не реже одного раза в три года.

Руководители и специалисты организаций проходят очередную проверку знаний требований охраны труда не реже одного раза в три года.

3.7. Правила приема Обучающихся.

Обучающиеся принимаются в Учреждение на основании договора о предоставлении образовательных услуг.



При приеме гражданина в Учреждение последнее обязано ознакомить его и с уставом образовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми этим образовательным учреждением, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3.8. Продолжительность обучения по программе «Обучение по охране труда работников организаций» составляет 40 часов

Режим занятий: 5 дней по 8 часов в день.

Форма обучения: с отрывом от производства.

3.9. Обучение в Учреждении осуществляется на русском языке.

3.10. Учреждение может оказывать дополнительные образовательные услуги (на договорной основе), не включенные в перечень основных общеобразовательных программ. Решение о предоставлении дополнительных платных образовательных услуг принимает Директор Учреждения. Учреждение заключает обучающимся договор о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг.

Для оказания платных дополнительных образовательных услуг Учреждение:

- издает приказ об организации платных дополнительных образовательных услуг в Учреждении;
- назначает лиц, ответственных за организацию платных дополнительных образовательных услуг, определяет круг их обязанностей;
- заключает договоры с заказчиками платных дополнительных образовательных услуг в каждом случае персонально, на определенный срок; в договорах предусматриваются характер услуги, размер и условия оплаты услуги, права и обязанности, гарантии сторон, порядок изменения и расторжения договора и разрешения споров, особые условия; в течение оговоренного периода возможны дополнительные соглашения к договору по стоимости обучения; договоры являются отчетным документом и хранятся в Учреждении;
- оформляет трудовые отношения со специалистами, занятыми в предоставлении услуг;
- организует контроль за качеством платных дополнительных образовательных услуг;
- обеспечивает население бесплатной, доступной и достоверной информацией о режиме работы, перечне платных дополнительных образовательных услуг с указанием их стоимости, об условиях предоставления и получения этих услуг.

3.11. Промежуточная аттестация в Учреждении отсутствует.

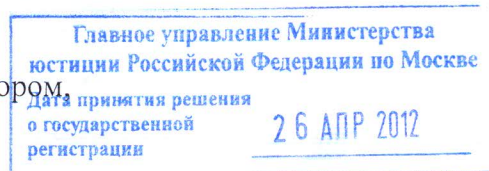
3.12. Освоение программы дополнительного профессионального образования завершается проверкой знаний требований охраны труда работников организаций, которая включает в себя консультирование, тестирование (самоконтроль), экзамен.

3.13. Учреждение в соответствии с лицензией выдает лицам, прошедшим проверку знаний требований охраны труда, удостоверения установленного образца.

3.14. Порядок и основания отчисления слушателей

Основаниями для отчисления слушателей являются:

- неисполнение обязательств, предусмотренных договором.



- несвоевременное внесение оплаты за обучение.

Основания для отчисления обучающихся утверждаются приказом Директора.

IV. Права и обязанности участников образовательного процесса.

4.1. Обучающиеся имеют право на уважение их человеческого достоинства, свободы совести, информации, свободного выражения собственных взглядов и убеждений.

4.2. Обучающиеся имеют право на посещение занятий в Учреждении.

4.3. Обучающиеся обязаны посещать все занятия предлагаемого курса.

4.4. Обучающиеся обязаны соблюдать требования Устава и локальных внутренних актов Учреждения.

4.5. Трудовые отношения с сотрудниками Учреждения возникают на основании заключаемых трудовых договоров. Порядок и условия приема на работу определяются Уставом и внутренними локальными актами Учреждения.

4.6. Сотрудники Учреждения имеют право:

- осуществлять свою деятельность на благотворительной основе;
- на получение работы, обусловленной договором;
- на оплату труда в соответствии с установленными ставками;
- на материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности,
- самостоятельно выбирать средства и методы обучения, обеспечивающие высокое качество учебного процесса;
- разрабатывать и вносить предложения по совершенствованию учебной работы,
- иные права, предусмотренные договором, настоящим уставом и действующим законодательством.

4.7. Сотрудники Учреждения обязаны соблюдать требования Устава, правил внутреннего распорядка и иных локальных актов Центра.

4.8. Преподаватели и сотрудники Учреждения обязаны обеспечивать высокую эффективность педагогического процесса, постоянно повышать свою профессиональную квалификацию, педагогическое мастерство и общекультурный уровень.

V. Права и имущество Учреждения

5.1. Учреждение имеет право:

- осуществлять владение и пользование закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом, денежными средствами (в том числе в иностранной валюте) в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим уставом;

- осуществлять в порядке, определяемом законодательством, предпринимательскую деятельность, поскольку такая деятельность будет служить достижению целей, ради которых создано Учреждение;

- приобретать от своего имени имущественные и личные неимущественные права и нести обязанности, заключать договоры и иные сделки с юридическими и физическими лицами на основании и в порядке, предусмотренном законодательством;

Главное управление Министерства
юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения
о государственной
регистрации 26 АПР 2012

- предоставлять за счет собственных и привлеченных средств юридическим и физическим лицам ссуды, кредиты, сдавать имущество в аренду с согласия его собственника;

- создавать с разрешения учредителя в целях выполнения уставных задач организации, обладающие правами юридического лица;

- привлекать средства граждан и юридических лиц с их согласия для решения задач Учреждения, финансирования его программ;

- осуществлять иные права и нести иные обязанности на основаниях и в порядке, предусмотренных законодательством.

5.2. Имущество Учреждения:

5.2.1. Учреждение в целях обеспечения своей уставной образовательной деятельности по согласованию с Учредителем, если необходимо такое согласование, закрепляет за собой имущество для осуществления целей, ради которых она создана на праве оперативного управления. Доходы от предпринимательской деятельности и иной деятельности, приносящей доход находятся в самостоятельном распоряжении Учреждения .

5.2.2. Учреждение несет ответственность перед собственником за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества. Контроль за использованием имущества осуществляется Учредителем.

5.2.3. Изъятие и (или) отчуждение имущества, закрепленного за Учреждением допускается только по истечении срока договора между собственником и Учреждением, если иное не предусмотрено этим договором.

5.2.4. Учреждение самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, имеет самостоятельную смету, вправе открывать счета в банковских и иных кредитных учреждениях.

5.2.5. Материальные средства Учреждения, закрепленные за ним Учредителем, используются ею в соответствии с их целевым назначением.

5.3. Источники финансовых ресурсов Учреждения.

5.3.1. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

- регулярные и единовременные поступления от учредителя;

- добровольные имущественные взносы и пожертвования;

- выручка от реализации товаров, работ, услуг;

- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

- доходы, получаемые от собственности Учреждения;

- другие, не запрещенные законодательством поступления.

5.4. Денежные средства, иное имущество, переданные Учреждению Учредителем, физическими и юридическими лицами в форме дара, или по завещанию, приобретенное Учреждением, продукты интеллектуального и творческого труда, а также доходы от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности, являющиеся результатом деятельности Учреждения, находятся у Учреждения на праве оперативного управления, которым оно имеет право распоряжаться самостоятельно, используя их для достижения целей, ради которых оно было создано.

Главное управление Министерства
юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения
о государственной
регистрации 26 АПР 2012

5.5. Имущественная ответственность Учреждения.

Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами и принадлежащим ей на праве оперативного управления имуществом. При недостаточности у Учреждения средств ответственность по ее обязательствам несет Учредитель в порядке, определенном гражданским законодательством.

5.6. Предпринимательская деятельность Учреждения.

5.6.1. Учреждение вправе осуществлять предпринимательскую деятельность постольку, поскольку эта деятельность необходима для реализации ее уставных целей.

5.6.2. К предпринимательской деятельности Учреждения относятся:

- содействие торговле покупными товарами, оборудованием;
- оказание посреднических услуг;
- приобретение акций, облигаций, иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов) по ним;
- ведение приносящих доход иных внереализационных операций, непосредственно не связанных с собственным производством

5.7. Для достижения стоящих перед ним целей Учреждение в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом:

- привлекает на благотворительной основе средства для финансирования своих работ и программ;
- в порядке, установленном законодательством, осуществляет образовательную деятельность, путем организации курсов, лекций, семинаров, практических занятий;
- оказывает платные образовательные услуги на договорной основе;
- осуществляет обмен опытом в области образования с Российскими и зарубежными организациями, научными и общественными деятелями;
- проводит благотворительные акции и мероприятия;
- осуществляет хозяйственную деятельность, создает хозяйственные общества;
- оказывает консультационные и информационные услуги.

5.8. Для осуществления предпринимательской деятельности Учреждение вправе создавать с согласия Учредителя хозяйственные общества или вступать с такими во взаимоотношения, не противоречащие целям создания Учреждения и действующему законодательству.

5.9. Учреждению запрещено совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению собственником, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами.

VI. Локальные акты Учреждения

6.1. Деятельность Учреждения регламентируется, наряду с настоящим Уставом, следующими видами локальных актов:

- расписаниями;
- приказами директора;
- положениями;

Главное управление Министерства
юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения
о государственной
регистрации 26 АПР 2012

- планами;
- графиками;
- правилами;
- инструкциями.

6.2. Локальные акты Учреждения не должны противоречить действующему законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

6.3. Учреждение предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, а также иным лицам в соответствии с законодательством РФ.

6.4. Учреждение в установленном порядке ведет делопроизводство и хранит документы по всем направлениям своей деятельности.

VII. Управление Учреждением.

7.1. Руководство Учреждением осуществляет непосредственно учредитель.

7.2. Компетенция Учредителя.

7.2.1. К исключительной компетенции Учредителя относятся следующие вопросы:

- утверждение Устава Учреждения, вносимых в него изменений и дополнений;
- контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения;
- контроль за образовательной деятельностью Учреждения;
- определение основных направлений деятельности Учреждения, принципов формирования и использования его имущества;
- избрание и утверждение в должности Директора Учреждения. А также досрочное прекращение его полномочий;
- принятие решения о реорганизации или ликвидации Учреждения;
- принятие решений по иным вопросам, соответствующим целям деятельности Учреждения.

7.3. Текущее руководство Учреждением осуществляет Директор, который назначается Решением учредителя.

7.3.1. Полномочия Директора:

- организует учебную и хозяйственную деятельность Учреждения;
- без доверенности представляет Учреждение, и действует от имени Учреждения, заключает договоры с учреждениями, организациями, предприятиями и частными лицами;
- по согласованию с Учредителем распоряжается имуществом и денежными средствами Учреждения, открывает лицевые счета, издает приказы и распоряжения, выдает доверенности;
- от имени Учреждения осуществляет действия, направленные на реализацию прав владения, пользования и распоряжения имуществом;
- осуществляет подбор, прием на работу и увольнение работников, распределяет должностные обязанности, несет ответственность за уровень квалификации работников, разрабатывает штатное расписание и утверждает должностные инструкции работников;
- осуществляет иную деятельность в пределах своей компетенции;
- издает локальные акты в рамках своей компетенции.

7.3.2. Для выполнения своих функций Директор обязан:

Главное управление Министерства
юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения
о государственной
регистрации 26 АПР 2012

- наблюдать за соблюдением настоящего Устава, Правил внутреннего распорядка и иных локальных актов Учреждения;
- рассматривать и разрешать жалобы (предложения) на сотрудников и обучающихся Учреждения;
- решать вопросы о предоставлении Учреждением платных дополнительных услуг
- принимать на работу и увольнять сотрудников Учреждения;
- применять меры поощрения и взыскания в отношении работников Учреждения в соответствии с действующим законодательством РФ и Правилами внутреннего распорядка Учреждения.

7.3.3. Директор несет ответственность за деятельность Учреждения перед слушателями, государством, обществом и учредителем за результаты своей деятельности в соответствии с законодательством РФ, трудовым договором настоящим уставом.

VIII. Прекращение деятельности Учреждения

8.1. Прекращение деятельности Учреждения может осуществляться в виде ее ликвидации или реорганизации.

8.2. Решение о ликвидации или реорганизации Учреждения принимается Учредителем.

8.3. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации.

При реорганизации Учреждения в форме присоединения к ней другой организации первая из них считается реорганизованной с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

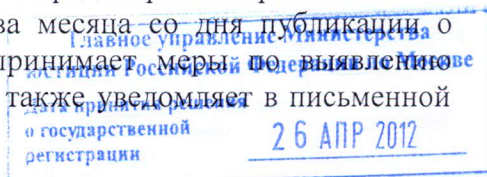
8.5. Государственная регистрация вновь возникшей в результате реорганизации организации и внесение в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности реорганизованной организации осуществляются в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации.

8.6. Учреждение может быть ликвидировано на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими нормативно-правовыми актами.

8.7. Учредитель (в случаях, предусмотренных законодательством - суд) назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации Учреждения.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения. Ликвидационная комиссия от имени Учреждения выступает в суде.

8.8. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, информацию о ликвидации Учреждения, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Учреждения. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной



форме кредиторов о ликвидации Учреждения.

8.9. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Учреждения, перечне предъявляемых кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

8.10. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Учредителем.

8.11. Выплата денежных сумм кредиторам Учреждения производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов 3 и 4 очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса.

После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Учредителем.

8.12. При ликвидации Учреждения оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество передается его собственнику для направления на цели развития образования, если иное не установлено федеральными законами.

8.13. Ликвидация Учреждения считается завершённой, а Учреждение - прекратившим существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

IX. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав.

9.1. Изменения и дополнения в Устав принимаются и утверждаются Учредителем и подлежат государственной регистрации в установленном законодательством порядке.

9.2. Государственная регистрация изменений и дополнений к Уставу Учреждения осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Изменения и дополнения к Уставу Учреждения вступают в силу с момента их государственной регистрации.

Учредитель



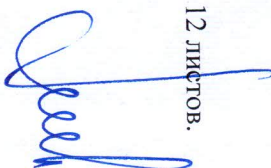
Данилочкина Юлия Валерьевна

Главное управление Министерства
юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения
о государственной
регистрации 26 АПР 2012

Сведения о государственной регистрации внесены в единый государственный реестр юридических лиц «05» мая 2012 года за основным государственным регистрационным номером 1127799008699
Сведения в ведомственный реестр зарегистрированных некоммерческих организаций внесены за номером 7714042176

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 12 листов.

Исполняющий обязанности начальника
Главного управления Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве



Е.Р. Герчикова

